



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี โทร.41005

ที่ ผ.ม.(พบ.)012/2560

วันที่ 28 เมษายน 2560

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2559-31 มีนาคม 2560)

๐ เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ตามที่สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560 และให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานวิทยาเขต ใช้เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนรอบ รอบ 6 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560) ซึ่งได้ติดตามรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559-28 กุมภาพันธ์ 2560) แล้วนั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนแล้ว ฝ่ายนโยบายและแผน จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน ครั้งที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560) ดังนี้

1. โครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559-30 กันยายน 2560) จำนวน 94 โครงการ ยกเลิก 1 โครงการ คงเหลือ 93 โครงการ

2. โครงการ/กิจกรรม ที่มีระยะเวลาดำเนินการรอบ 6 เดือน หรืออยู่ระหว่างดำเนินการโครงการจำนวน 72 โครงการ ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 48 โครงการ กำลังดำเนินการ/อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน 21 โครงการ ไม่ปรากฏผลการดำเนินงาน (N/A) จำนวน 3 โครงการ

3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 คิดเป็นร้อยละ 95.83

$$\frac{\text{จำนวนโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ} \times 100}{\text{จำนวนโครงการ รอบ 6 เดือน}}$$

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้เห็นสมควรดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 ต่อไป

(นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๓ เรียน หัวหน้างานทุกท่าน

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ หากประสงค์จะเพิ่มเติม/แก้ไข ข้อมูลโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้างาน ต่อไป

(นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒ ส่งต่อที่ประชุมหน่วยงานวิเทศก.

โดยให้ (เสนา) เสนอแผนงาน

หรือหากต้องขอประชุม

1/5/60



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2559-31 มีนาคม 2560)



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560
 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2559-31 มีนาคม 2560)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการพัฒนาด้านกายภาพเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนา
 กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาด้านกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.1 พัฒนาเส้นทางสัญจรภายใน วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	1. ออกแบบเส้นทางสัญจรเส้นให้เป็นไปตาม ผังแม่บท	ต.ค.-ธ.ค.59	-		-	ผอ.สำนักงานฯ		✓		ขณะนี้อยู่ระหว่างให้กองแผนงานดำเนินการออกแบบเส้นทางสัญจรเส้นให้เป็นไปตามผังแม่บทบางส่วน เช่น ด้านหลัง โรงอาหาร และด้านข้างหอพัก 6	
	2. ปรับปรุงเส้นทางจักรยานและเส้นทาง จราจร	ต.ค.59-ก.ย.60	20,000	52,419.30	รายได้	ชลลการ	✓			ดำเนินการปรับปรุงเส้นทางจักรยานและ เส้นทางจราจรเพื่อให้ความเหมาะสม กับการใช้งานของนักศึกษา แล้วเสร็จ ก่อนเปิดภาคการศึกษาปลายปีการศึกษา 2559 วันที่ 16 ม.ค.60 โดยว่าจ้างห้าง หุ้นส่วนจำกัดจิรสินสหการช่าง ปรับปรุง เส้นทางจักรยาน ในวงเงิน 52,419.30 บาท โดยวิธีพิเศษ ดังนี้ 1. ทาสีถนนเส้นทางจักรยานเป็นแถบเส้น สีฟ้ากว้าง 30 ซม. ระยะทางตั้งแต่หอพัก 2-6	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
										2. ปรับปรุงเสากันรถยนต์ที่ใช้เป็นเลน จักรยาน จำนวน 262 เสาก โดยการติด สติ๊กเกอร์สะท้อนแสงที่หัวเสาใหม่ ทั้งหมดและทาสีส้มที่ตัวเสาทุกต้น	
	3. ปรับปรุงเส้นทางเดินเท้าจากหอพัก นักศึกษาถึงประตูทางออกด้านหลัง มหาวิทยาลัย	พ.ย.-ธ.ค.59	9,500	17,000	รายได้	ชลากร	✓			ดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมตัวนอน ทางเดินเท้าบริเวณเส้นทางออกไปประตู หลังมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความเสียหาย จำนวน 7 ชุด เนื่องจากน้ำท่วม	
	4. สสำรวจและซ่อมแซมเนินชะลอความเร็วที่ ชำรุด	ธ.ค.59-ม.ค.60	30,000.00	60,091.20	รายได้	ชลากร	✓			จัดจ้างปรับปรุงเนินชะลอความเร็วที่สูง เกินไปให้ต่ำกว่าเดิมโดยใช้แบบเนิน ชะลอความเร็วจากชายหาดชะอำ มี ความสูง 0.05 เมตร กว้าง 3 เมตร ยาว 6 เมตร จำนวน 6 จุด คือ 1. บริเวณหน้าหอพัก 1 จำนวน 2 จุด 2. บริเวณทางแยกหน้าอาคารสัตว ศาสตร์ฯ จำนวน 2 จุด 3. บริเวณวงเวียนเล็ก จำนวน 1 จุด 4. บริเวณทางออกไปวงเวียนใหญ่ 1 จุด	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	5. ปรับปรุงเส้นทางสัญจรชั่วคราวด้านข้าง หอพัก6	ต.ค.-พ.ย.59	68,000	68,000	กองทุน พัฒนาวิทยา เขตฯ	ชลากร	✓			ว่าจ้างนายสุนทร หมอนทอง ทำการ ซ่อมแซมเส้นทางสัญจรด้านข้างหอพัก 6 โดยการบดอัดและใช้หินคลุก งบประมาณ 40,000 บาท และ ดำเนินการจัดสร้างถนนชั่วคราวเพื่อให้ผู้ ที่อาศัยอยู่ในมหาวิทยาลัยใช้เป็น เส้นทางสัญจรเข้าออก จำนวน 2 เส้นทาง ได้แก่ ฝั่งตะวันออกหลังลาน จอดรถราง ฝั่งตะวันตกหลังอาคารหอพัก 6 ความกว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร งบประมาณ 28,000 บาท	
1.1.2 พัฒนาพื้นที่ว่างเปล่าให้เกิด ประโยชน์	1. โครงการอาสาชูปชีวิตทานตะวันเพื่อสร้าง ชุมชนแหล่งอาหารให้	ส.ค.59-มิ.ย.60	30,000		สนับสนุน จากคณะทำ วิจัย	คณะผู้วิจัย/ ชลากร/ประทีป		✓		ดำเนินการปลูกต้นทานตะวันเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2559	รายงานความ ก้าวหน้ารอบ 6 เดือน
	2. โครงการจัดสร้างร้านกาแฟมอลซัน	12 ม.ค.59	-	-	-	ผอ.สำนักงานฯ	✓			ร้านกาแฟมอลซัน ได้เข้าดำเนินการ ก่อสร้างร้านใกล้กับ 7 -eleven ซึ่งมี แผนจะเปิดให้บริการในวันที่ 16 มกราคม 2560 แต่เนื่องจากเกิดฝนตก ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ทำให้ไม่สามารถ ก่อสร้างได้ตามแผนที่กำหนด จึงขอ ขยายวันเปิดให้บริการจากเดิมเป็นวันที่ 23 มกราคม 2560	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1.1.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษาและ ซ่อมแซมอาคารสถานที่	1. สํารวจและซ่อมแซมอาคารบริหารชั้น 1 ซึ่งเกิดการรั่วซึมของน้ำฝน	พ.ย.59-มี.ค60	50,000		กองทุน พัฒนา	ธราธร		✓		คณะวิทยาการจัดการ ได้แจ้งปัญหาการ รั่วซึมของน้ำ เป็นจำนวนมาก กรณีฝนตก ในบริเวณหน้าต่างทางทิศใต้ และ บริเวณพัทลมระบายอากาศ ภายใน สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ ซึ่ง สำนักงานวิทยาเขตฯ ได้มอบหมายคุณ ธราธร อินทรกำแหง ตรวจสอบและ เสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาใน เบื้องต้น พบว่าน้ำรั่วซึมจากผนังทราย ล้างด้านนอก (ทิศตะวันออก) ซึ่งจะรั่วซึม เฉพาะกรณีฝนตกหนักเท่านั้น จึง เห็นสมควรจ้างเหมาทาสีผนังทรายล้าง ด้านนอก ด้วยสีกันน้ำซึม โดยเริ่มจาก ผนังชั้น 2 ขึ้นไปประมาณ 30 ซม. ทา จรดขอบล่างของผนัง และควรใช้สีที่เป็น โทนเดียวกับสีผิวทรายล้าง	
	2. สํารวจและซ่อมแซม ปรับปรุงอาคาร OTOP	พ.ย.59-ม.ค.60	100,000		กองทุน พัฒนาวิทยา เขตฯ	ธราธร		✓		ดำเนินการเขียนแบบและประมาณราคา งานปรับปรุงอาคาร OTOPT เรียบร้อย แล้ว ซึ่งใช้งบประมาณ 270,000 บาท โดยเห็นสมควรให้ปรับปรุงระบบไฟฟ้าให้ เรียบร้อยก่อนจึงพิจารณาปรับปรุง อาคารต่อไป	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1.1.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย	1. ก่อสร้างที่จอดรถยนต์พร้อมหลังคาที่จอดรถยนต์ด้านหน้าอาคารที่พักบุคลากร	14 พ.ย.-12 ม.ค.59	962,200	960,000	แผ่นดิน	ประภาศรี	✓			มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ตกลงว่าจ้าง บริษัทเทวาอาคิเทค ดำเนินการก่อสร้างที่จอดรถยนต์พร้อมหลังคาที่จอดรถยนต์ด้านหน้าอาคารที่พักบุคลากร โดยวิธีพิเศษ จำนวนเงิน 960,000 บาท จากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2560 ระยะเวลาดำเนินการ 60 วัน จำนวน 2 งวดงาน เริ่มสัญญาวันที่ 14 พ.ย.59 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 12 ม.ค.60 คณะกรรมการได้ตรวจรับงานจ้างเมื่อวันที่ 24 ม.ค.60 และมีมติรับมอบงานจ้างไว้ได้	
	2. โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตบล็อก	ดำเนินการต่อจากปีงบประมาณ2559	10,700,000	10,700,000	แผ่นดิน	ประภาศรี		✓		มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ตกลงว่าจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัดสิทธิภูวิวัฒน์ ดำเนินการก่อสร้างรั้วคอนกรีตบล็อก โดยวิธีพิเศษ จำนวนเงิน 10,700,000 บาท จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 ระยะเวลาก่อสร้างจำนวน 210 วัน จำนวน 5 งวดงาน เริ่มสัญญาวันที่ 15 ก.พ.59 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 11 ก.ย.59 ส่งมอบงานงวดที่ 1 วันที่ 22 ส.ค.59 งวดที่ 2 วันที่ 4 พ.ย.59 งวดที่ 3 วันที่ 24 พ.ย.59 งวดที่ 4 วันที่ 16 ก.พ.59	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	3. ตรวจสอบและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโดยรอบมหาวิทยาลัย	ต.ค.59-ก.ย.60 (ทุกวันศุกร์)	15,000	3,022.75	รายได้	ประเสริฐ		✓		นายประเสริฐ ชัยชนะปรมาณ ได้ดำเนินการสำรวจและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในวิทยาเขตฯ ซึ่งเป็นงานตามแผนปฏิบัติงานช่วง รอบ 6 เดือน โดยกำหนดรายงานผลทุกสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน มีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ระหว่าง เดือน ต.ค.59-ม.ค.60 เป็นจำนวนเงิน 2,415.85 บาท	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน
	4. ซ่อมแซมระบบผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัย	ต.ค.59-ก.ย.60	30,000		รายได้	อำนาจ				N/A	รายงานรอบ 12 เดือน
	5. จัดระบบสัญญาโดยใช้รถราง	ต.ค.59-ก.ย.60	1,664,000	1,362,038.36	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	สุริยะ/นิพนธ์		✓		1.สำนักงานวิทยาเขตฯ ได้เริ่มนำรถรางมาให้บริการแก่นักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 1/2557 รวม 3 ปีการศึกษา โดยจ้างเหมาบริการจ้างหุ้นส่วนจำกัดศรีกัลยาทัวร์ สัญญาจ้างมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.57-30 ก.ย.60 2. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากกองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ จำนวน 5,760,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 5,544,330.13 บาท คงเหลือ 215,669.87 บาท 3. งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ 2560 (1 ต.ค.59-31 มี.ค.60) จำแนกเป็นค่าจ้างรถราง 1,073,548.36 บาท ค่าวัสดุเชื้อเพลิง 288,490 บาท	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.5 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	1. จัดเหมาเอกชนดูแลรักษาความปลอดภัย ประตูทางเข้า-ออก ด้านหน้าและด้านหลัง มหาวิทยาลัย	ต.ค.59-ก.ย.60	1,746,240	873,120	รายได้	สุวิมล		✓		มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ว่าจ้างห้างหุ้นส่วนจำกัด สุวัฒน์ รปภ. ให้บริการรักษาความปลอดภัยแก่มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี บริเวณประตูทางเข้า-ออก ด้านหน้ามหาวิทยาลัยฯ และประตูทางเข้า-ออกด้านหลังมหาวิทยาลัยฯ รวม 4 คน ปฏิบัติงานทุกวัน คนละ 12 ชม. จำนวน 2 ผลิต ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.59-30 ก.ย.60 จำนวนเงิน 1,746,240บาท ในอัตราเดือนละ 145,520 บาท	รอบ 6 เดือน 31 มี.ค.60
	2. ซ่อมแซมกล้องวงจรปิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ต.ค.-ธ.ค.59	50,000		รายได้	ผอ.สำนักงานฯ				N/A	
	3. เชื่อมต่อกล้องวงจรปิดกับสถานีตำรวจภูธรชะอำ	ต.ค.-พ.ย.59	7,700	-	รายได้	ผอ.สำนักงานฯ	✓			วันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2559 มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้ประชุมสรุป เรื่อง การเชื่อมต่อกล้องวงจรปิดระบบออนไลน์ระหว่าง มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีกับสถานีตำรวจภูธรชะอำ เกอชะอำ เบื้องต้นสามารถเชื่อมต่อออนไลน์กับสถานีตำรวจ ตามจุดสำคัญๆ ภายในวิทยาเขตได้แล้ว 12 จุด	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	4. ตรวจสอบเช็คสภาพถังดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมรับทราบ	ต.ค.59-ก.ย.60	30,000	700	รายได้	ปรีดา		✓		นายปรีดา สุขปลั่ง ได้ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของถังดับเพลิงประจำอาคาร ซึ่งเป็นงานตามแผนปฏิบัติงานช่วง รอบ 6 เดือน โดยกำหนดรายงานผลทุกสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน มีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ระหว่าง เดือน ต.ค.59-ม.ค.60 เป็นจำนวนเงิน 700 บาท	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน
	5. โครงการขึ้นทะเบียนจักรยาน	ธ.ค.59-ส.ค.60	10,000		รายได้	สุวิมล		✓		โครงการขึ้นทะเบียนรถจักรยาน โดยเชิญชวนนักศึกษาขึ้นทะเบียนรถจักรยานเพื่อสะดวกในการตรวจสอบกรณีสูญหายติดต่อได้ที่งานรักษาความปลอดภัย (ศูนย์วิทยุ)	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน

กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาพื้นที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นวิทยาเขตสีเขียวและสะอาด (Green and Clean Campus)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1.2.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาเขต	1.ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบโรงอาหารกลาง	ธ.ค.59-ม.ค.60	200,000	150,763	รับฝาก สนับสนุน กิจการ มศก.	สุริยะ/ชลากร	✓			งานสวนสนามฯ ได้ดำเนินการปรับปรุง ภูมิทัศน์โดยรอบโรงอาหารกลาง ดังนี้ 1. ขุดล้อมย้ายต้นไม้จากบริเวณเกาะ กลางถนนหน้าหอพักบุคลากร จำนวน 6 ต้น ไปปลูกยังโรงอาหารกลาง 2. จัดทำพื้นที่จอดรถยนต์ชั่วคราว ด้านหลังโรงอาหารกลาง กว้าง 23.5 เมตร ยาว 57 เมตร งบประมาณ 150,763 บาท	
	2.ปรับปรุงบริเวณฐานพระคเณศ (เดิม)	ธ.ค.59-ก.ย.60	50,000		กองทุน พัฒนาวิทยา เขตฯ	รองอธิการบดี เพชรบุรี/ ผอ.สำนักงานฯ		✓			รายงานรอบ 12 เดือน
	3. จ้างเหมาดูแลสวนสนามและภูมิทัศน์ ภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำนวน 5 แห่ง	ต.ค.59-ก.ย.60	1,092,000	546,000	กองทุน พัฒนาวิทยา เขตฯ	ชลากร		✓		มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ว่าจ้างนาย สมพงษ์ กลั่นสกุล ทำงานเหมาบริการ ดูแลพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง ภายใน มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี ได้แก่ ดูแลพื้นที่ สนามฟุตบอล, อาคารเรียนรวม 2, เกาะ กลางถนนหน้าอาคารเรียนรวม 1 ถึง เรียนรวม 2, สระศิลปะเพชรภิมย์, สวน ประติมากรรม เป็นระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.59-30 ก.ย.60 จำนวน เงิน 1,092,000 บาท ในอัตราเดือนละ 91,000 บาท	รายงาน ความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1.2.2 พัฒนาระบบการจัดการขยะ และน้ำเสีย	1.โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะ	ต.ค.59-ก.ย.60	1,000,000	1,500,000	งบกลาง/ เงินกองทุน พัฒนา วิทยาเขตฯ	ชลลกร		✓		ที่ประชุมผู้บริหารวิทยาเขตฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 23 ม.ค.60 มีมติ เห็นชอบให้ดำเนินการจัดสร้างเตาเผา ขยะ โดยให้ศึกษาตัวอย่างเตาเผาขยะ จากโรงงานผู้ผลิต ซึ่งวิทยาเขตเดินทาง ไปศึกษาเตาเผาขยะไร้ควันที่ บริษัท สยาม อินซินเนอร์เรเตอร์ จำกัด จังหวัด ปทุมธานี เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2560 และพบว่าเตาเผาขยะมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมที่จะนำมาใช้ในวิทยาเขตฯ โดยใช้งบประมาณ 1,500,000 บาท	รายงาน ความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน
	2.ชุดลอกวางระบายน้ำเสีย/รางระบายน้ำดี	ต.ค.59-ก.ย.60	200,000		รายได้	ชลลกร		✓		งานสวนสนามฯ ได้ดำเนินการทำความสะอาด สระอดรงระบายน้ำเสียหลังกอกพัก 2-6, หลังอาคารบริหาร-เรียนรวม 1, หลัง อาคารวิทยบริการ-อาคารโบราณคดี- หอพักบุคลากร ทุกเดือน ซึ่งเป็นงาน ประจำตามแผนปฏิบัติงานสวนสนาม และภูมิทัศน์	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1.2.3 ควบคุมและลดจำนวนสุนัขใน วิทยาเขตฯ	โครงการคุมกำเนิดสุนัขในมหาวิทยาลัย ศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ต่อเนื่อง ระยะที่ 3	ต.ค.59-ก.ย.60	30,000		รายได้	สุวิมล		✓		โครงการคุมกำเนิดสุนัขในมหาวิทยาลัย ศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีวัตถุประสงค์เพื่อลดจำนวนสุนัข และ เพื่อจัดระเบียบความเป็นอยู่ของสุนัขใน มหาวิทยาลัย โดยการให้พาสุนัขที่เลี้ยง ในมหาวิทยาลัยมาติดต่อขอทำหมันสุนัข ได้ที่งานรักษาความปลอดภัย ชั้น 1 อาคารบริหาร	รายงาน ความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน
1.2.4 ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน สิ่งแวดล้อม	ประชาสัมพันธ์การใช้ไฟฟ้าประจำอาคาร และทำสื่อรณรงค์ประหยัดไฟ	ต.ค.59-ก.ย.60	-	-	-	ประเสริฐ		✓		งานช่าง ได้จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ การใช้ไฟฟ้าประจำอาคารและค่าไฟฟ้า ประจำเดือนพร้อมจัดทำสื่อรณรงค์การ ประหยัดพลังงานไฟฟ้า ที่หน้าห้อง บ. 1316 ชั้น 3 อาคารบริหาร ซึ่งเป็นงาน เชิงกลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติงานช่าง รอบ 6 เดือน	รายงาน ความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน

กลยุทธ์ที่ 1.3 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1.3.1 พัฒนาห้องเรียนและอุปกรณ์ การศึกษา	1.ตรวจสอบและรายงานความพร้อม ห้องเรียนและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เป็น ประจำเดือนทุกเดือน	ต.ค.59-ก.ย.60	-		-	วิริยฤทธิ์/วิชัย/ กฤษฎา	✓			ตามที่ปรากฏในรายงานผลปฏิบัติงาน บริการการสอน ของแผนปฏิบัติงานรอบ 6 เดือน	
	2.สำรวจและรายงานสภาพห้องเรียนก่อน เปิดภาคการศึกษา/หลังปิดภาคการศึกษา	ต.ค.59-ก.ย.60	-		-	วิริยฤทธิ์/วิชัย/ กฤษฎา/ภตวัต	✓				

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	3. รณรงค์การไม่ทิ้งขยะในห้องเรียน (งานเชิงกลยุทธ์ รอบ 6 เดือน)	ต.ค.-59-ก.พ.60	-		-	วิชัย/กฤษฎา	✓			1. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์การ ทิ้งขยะให้ถูกที่ทั้งในและนอกห้องเรียน อาคารวิทยบริการ (นายวิชัย จันทร์ทอง) 2. จัดทำป้ายข้อความรณรงค์ไม่ทิ้งขยะ ในห้องเรียนที่จอคอมพิวเตอร์ใน ห้องเรียน อาคารเรียนรวม 2 (นายกฤษฎา ทรัพย์มา)	
	4. จัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ทดแทน ของเดิมที่เสื่อมสภาพ (1) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 4,500 ANSI Lumens (2) เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1,500 VA (3) จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด เส้นทะแยงมุมไม่น้อยกว่า 120 นิ้ว	ต.ค.-ธ.ค.59	630,000	595,000	แผ่นดิน	วีรยุทธ	✓			เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ขนาด 4,500 ANSI ติดตั้งที่อาคารเรียนรวม 2 จำนวน 5เครื่อง ได้แก่ ห้อง ร.2119,ร. 2208,ร.2209,ร.2212,ร.2213 และ ติดตั้งที่อาคารวิทยบริการจำนวน 4 เครื่อง ได้แก่ ห้อง ว.1301,ว.1302,ว. 1303, ว.1308 เครื่องสำรองไฟขนาด 1,500 VA จำนวน 42 เครื่อง ติดตั้งที่อาคารเรียนรวม2 ห้อง ร.2101 - ร.2120 , ร.2201 - ร. 2220 , ร.2301 - ร.2303 และ ห้องควบคุมห้องประชุมชั้น2 จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด 120" จำนวน 14จอ ติดตั้งที่อาคารเรียนรวม2 ห้อง ร.2115 - ร.2119 , ร.2201 - ร. 2206 และ ร.2215 - ร.2217	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	(4) จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด เส้นทแยงมุมไม่น้อยกว่า 180 นิ้ว		64,000	60,348	แผ่นดิน	วิรุยุทธ/วิชัย	✓			จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด 180" จำนวน 2จอ ติดตั้งที่อาคารวิทยบริการ ห้อง ว.1302 ,ว.1303	
	(5) ผ้า mànห้องเรียนอาคารวิทยบริการ		167,000	167,000	รายได้	วิชัย	✓			ผ้า mànห้องเรียน จำนวน 39 ชุด 12 ห้อง ติดตั้งอาคารวิทยบริการห้อง ง.1301-ว. 1308,ห้องโสตทัศนูปกรณ์,ห้องเก็บของ	
	(6) เครื่องสำรองไฟห้องเรียนอาคารวิทย บริการ		16,800	16,800	รายได้	วิชัย	✓			เครื่องสำรองไฟขนาด 1,200 VA จำนวน 3 เครื่อง ติดตั้งอาคารวิทยบริการ ห้อง ว.1302,ว 1304,ว 1308	
1.3.2 พัฒนาหอพักนักศึกษาให้เอื้อต่อ การพักอาศัยและมีความปลอดภัย	จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องพักนักศึกษาเพื่อ ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ 1.โต๊ะสำหรับอ่านหนังสือประจำหอพัก นักศึกษา	ต.ค.-ธ.ค.59	1,335,400	1,329,920	แผ่นดิน	กิงการ	✓			งานหอพักนักศึกษาได้ดำเนินการจัดซื้อ โต๊ะสำหรับอ่านหนังสือประจำหอพัก นักศึกษา จำนวน 640 ตัว โดยวิธีพิเศษ จากห้างหุ้นส่วนจำกัดรัตนแสงทอง เฟอร์นิเจอร์ ติดตั้ง ณ หอพัก พ.2 ทั้งนี้ ครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด ซึ่งใช้งานมากกว่า 10 ปี ได้บริจาคให้มูลนิธิวัดสวนแก้วเพื่อใช้ ประโยชน์	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	2.ที่นอนประจำหอพักนักศึกษา	ต.ค.-ธ.ค.59	524,200	520,000	แผ่นดิน	กิจการ	✓			งานหอพักนักศึกษาได้ดำเนินการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ที่นอนประจำหอพักนักศึกษา ขนาด 3 ฟุต x 6.5 ฟุต จำนวน 416 หลัง โดยวิธีพิเศษ จากห้างหุ้นส่วนจำกัดรัตน นแสงทองเฟอร์นิเจอร์ ติดตั้ง ณ หอพัก พ.1 ทั้งนี้ ครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด ซึ่งใช้งาน มากกว่า 10 ปี ได้บริจาคให้มูลนิธิวิถีสวน แก้วเพื่อใช้ประโยชน์	
1.3.3 พัฒนาสถานที่เพื่อเป็นแหล่ง เรียนรู้ของนักศึกษา	1. พัฒนาพื้นที่อาคารเรียนรวม 2 ชั้น 1 เพื่อ เป็นสถานที่ห้องตำราและทบทวนบทเรียน ของนักศึกษา	ม.ค.-ก.ย.60	10,000		รายได้	ฐิตียา		✓		ปรับปรุงพื้นที่บริเวณโถงกลาง อาคาร เรียนรวม 2 ซึ่งเดิมเป็นที่จำหน่ายอาหาร โดยปรับให้เป็นสถานที่อ่านตำราและ ทบทวนบทเรียนของนักศึกษาทุกคณะ วิชาในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	รายงาน ความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์ที่ 1 : ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.1 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	โครงการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ได้แก่ 1. ปรับปรุงกระบวนการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง	ม.ค.-ก.พ.60	-	-	-	ปาริชาติ	✓			งานเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติงานพัสดุรอบ 6 เดือน เรื่อง ปรับปรุงกระบวนการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง มีผลการดำเนินงานดังนี้ 1. ปรับปรุงสถานที่จัดเก็บวัสดุให้เป็นหมวดหมู่ มีการติดป้ายรายการวัสดุให้ชัดเจนและง่ายต่อการจ่ายวัสดุคงคลัง เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ม.ค.-ก.พ.60 2. ตรวจสอบพัสดุคงเหลือตามบัญชีรายการของระบบพัสดุ (MIS) เดือน ม.ค. 2560และรายงานให้ผู้บริหารทราบแล้ว	
	2. ปรับปรุงกระบวนการตรวจเช็คครุภัณฑ์	ก.ย.59-ก.พ.60	-	-	-	จूरืพร	✓			งานเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติงานพัสดุรอบ 6 เดือน เรื่อง ปรับปรุงและพัฒนาขั้นตอนการตรวจเช็คครุภัณฑ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ สะดวกต่อการตรวจเช็คครุภัณฑ์ประจำปี มีผลการดำเนินงาน ดังนี้	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	2. ปรับปรุงกระบวนการงานตรวจเช็คครุภัณฑ์	ก.ย.59-ก.พ.60	-	-	-	จรีพร	✓			<p>1. จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ในระบบ Excel เพื่อใช้ควบคู่กับทะเบียนครุภัณฑ์ในระบบ MIS</p> <p>2. จัดทำสมุดออกเลขใบเบิกครุภัณฑ์</p> <p>3. จัดทำทะเบียนภาพครุภัณฑ์</p> <p>4. มีการสำรวจครุภัณฑ์ประจำทุก 6 เดือน เพื่อจะได้ทำการปรับปรุงสถานภาพของครุภัณฑ์และสถานที่ใช้งาน เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันที่สุด และสะดวกต่อการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี</p>	
	3. ปรับปรุงกระบวนการงานออกหนังสือสำคัญสำหรับนักศึกษา	ม.ค.-ก.พ.60	-	-	-	นภัทสรณ	✓			<p>งานบริการการสอนได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการงานออกหนังสือสำคัญโดยจะลดระยะเวลาการดำเนินการออกหนังสือสำคัญสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีให้แล้วเสร็จภายใน 20 นาที เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความสะดวกรวดเร็วแก่ผู้รับบริการ และได้ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขอหนังสือสำคัญสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทางเฟสบุ๊ค www.facebook.com/pitc.su2010 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการปรับปรุงกระบวนการอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.68</p>	

เป้าประสงค์ที่ 2 : มีระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
2.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	1. พัฒนาเว็บไซต์ของวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี/ ช่องทางการสื่อสารอื่นๆ	ต.ค.59-ก.ย.60	-	-	-	ริญญาکانต์		✓		สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ตามบันทึก ศธ 6805.1/0099 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เพื่อให้มีความทันสมัย คล่องตัวและสะดวกต่อการใช้งาน สามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึง และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเว็บไซต์ของสำนักงานอธิการบดี โดยให้ศูนย์คอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานร่วมในการปรับปรุงเว็บไซต์ครั้งนี้	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาศูนย์การเรียนรู้บุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานวิทยา

กลยุทธ์ที่ 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.1 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจของหน่วยงาน	1. โครงการจัดการความรู้เรื่องการเบิกจ่ายเงินโครงการ	1 ก.พ.60	9,500	4,467	รายได้	ประภาศรี/ นิลวรรณ	✓			จัดโครงการในวันที่ 1 ก.พ.60 เวลา 09.30-12.00 น. ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหาร และห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคารกสท. บางรัก กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 30 คน 1. มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 63 คน ได้แก่ บุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขต จำนวน 40 คน อาจารย์และบุคลากร สังกัดคณะวิชา จำนวน 23 คน 2. ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ค่าเฉลี่ย 4.26 ร้อยละ 85.20 3. ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ ค่าเฉลี่ย 4.05/81.00	
	2. โครงการจัดการความรู้เรื่องการจำหน่ายครุภัณฑ์	มิ.ย.-ส.ค.60	5,000		รายได้	ประภาศรี					รายงานรอบ 12 เดือน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงาน	1. โครงการจัดการความรู้ เรื่องกระบวนการบอกเลิกสัญญาและการดำเนินงานภายหลังบอกเลิกสัญญาจ้างงานก่อสร้าง (ระยะที่ 2)	ต.ค.59-มี.ค.60	1,000		รายได้	งานพัสดุ	✓			ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง กระบวนการบอกเลิกสัญญาจ้างงานก่อสร้างและการดำเนินการภายหลังบอกเลิกสัญญาจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ในระหว่างการนัดหมาย คณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ แก๊ซ (ร่าง) ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่บุคลากรต่อไป	

เป้าประสงค์ที่ 2 : บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะ มีทักษะ ซึ่ดความสามารถในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
2.1.1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะซึ่ดความสามารถในการปฏิบัติงาน	1. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายในและภายนอก	ต.ค.59-ก.ย.60	200,000		รายได้	หัวหน้างานทุกงาน/ผอ.สำนักงานฯ		✓		สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีบุคลากรทั้งสิ้น 42 คน (เฉพาะข้าราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรม สัมมนาทั้งที่จัดโดยหน่วยงานภายในและภายนอก จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 95.24	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
	2. สนับสนุนให้ผู้บริหารทุกระดับเข้าร่วมโครงการอบรมที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น	ต.ค.59-ก.ย.60	100,000		รายได้	รองอธิการบดีเพชรบุรี				N/A	
	3. โครงการสัมมนาบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน	มิ.ย.-60	500,000		รายได้	นิลวรรณ					รายงานรอบ 12 เดือน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตสู่องค์กรแห่งความสุข

กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน/จัดการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร	1. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน										
	1.1 โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในที่ทำงาน 5 ส.	มิ.ย.-ก.ค.60	10,000		รายได้	งานพัสดุ					รายงานรอบ 12 เดือน
	1.2 ปรับปรุงพื้นที่การให้บริการในหน่วยพยาบาลและสุขอนามัย	พ.ค.-ส.ค.60	-		-	หน่วยพยาบาล					รายงานรอบ 12 เดือน
	2. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	ต.ค.-ธ.ค.59	3,459,200								
	2.1 เครื่องเรียงกระดาษ		160,000	160,000	รายได้	นักสรรณ	✓				
	2.2 เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง		57,000	57,000	รายได้	ชลากร	✓				
	2.3 เครื่องคำนวณเลขพิมพ์กระดาษ		9,300	9,270	รายได้	นิลวรรณ	✓				
	2.4 เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร		15,000	14,980	รายได้	ฐิตียา	✓				
	2.5 กล้องรับสัญญาณดาวเทียม		5,000	5,000	รายได้	ปริดา	✓				
	2.6 เครื่องขยายสัญญาณโทรทัศน์		13,500	13,482	รายได้	ปริดา	✓				
	2.7 ปรับปรุงระบบเสียง ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี		130,000	130,000	รับฝากสนับสนุน กก.มศก.	แสงจันทร์	✓				

กลยุทธ์ที่ 1.2 เสริมสร้างสุขภาวะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเหมาะสม

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.2.1 เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีแก่บุคลากร	1. โครงการสืบสานงานบุญประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ประจำปีพุทธศักราช 2559	21 ธ.ค.59	50,000	50,300	สวัสดิการ สนง.	งานคลัง	✓			จัดโครงการในวันที่ 21 ธ.ค.59 โดยมีกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระเพล ที่โรงอาหารกลาง รับประทานอาหารร่วมกัน และจับของรางวัล มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 143 คน จำแนกเป็น บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตฯ จำนวน 123 คน บุคลากรสังกัดคณะวิชา/หน่วยงาน จำนวน 20 คน	
	2. โครงการกีฬาสามัคคีสัมพันธ์บุคลากร	มิ.ย.-ก.ค.60	15,000		รายได้	งานสวัสดิการฯ					รายงานรอบ 12 เดือน
	3. โครงการถวายเทียนพรรษา	ก.ค.60	15,000		รายได้	งานบริหารทั่วไป					รายงานรอบ 12 เดือน
	4. โครงการตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี	15 มี.ค.59	15,000	15,000	รายได้	ภัทรวดี	✓			จัดโครงการในวันที่ 15 มี.ค.60 เวลา 07.30-11.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหารกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำนวน 100 คน 1.มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 114 คน 2. ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.68 คิดเป็นร้อยละ 87.70	
	5. โครงการ Fitness training (ขอยกเลิกโครงการ)	พ.ย.59-พ.ค.60	30,000		รายได้	สุริยะ/แสงจันทร์				ยกเลิกโครงการเนื่องจากไม่สามารถหาผู้นำเต้นแอโรบิกในพื้นที่เช่าและห้วยหิน	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าประสงค์ที่ 1 : นักศึกษามีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์ที่ 1.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.1 จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สอดคล้องตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน	1. กิจกรรมกีฬาหรือส่งเสริมสุขภาพ 1.โครงการฟุตบอล 7 คน ท่าเพชรคัพ ครั้งที่ 14	19 ต.ค.- 18 พ.ย.59	20,000		รายได้	นิรันดร	✓			จัดโครงการระหว่างวันที่ 19 ต.ค.-18 พ.ย.59 ณ สนามฟุตบอล วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี กลุ่มเป้าหมาย 70 คน 1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 118 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.26/ ร้อยละ 85.2	
	2. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม 1. โครงการศิลปากรอาสา (SU Project) ครั้งที่ 5 ตอนอาสาพัฒนาบวร กิจกรรมที่ 1 อาสาพัฒนาบ้าน กิจกรรมที่ 2 อาสาพัฒนาวัด กิจกรรมที่ 3 อาสาพัฒนาโรงเรียน	พ.ย. - ธ.ค. 59 9 พ.ย.59 27 พ.ย.59 25 พ.ย.59	10,000	10,000	รายได้	ประทีป		✓ ✓ ✓		กลุ่มเป้าหมาย 200 คน จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 850 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ความพึงพอใจในภาพรวม 4.22/ ความพึงพอใจตามวัตถุประสงค์ 4.24 ความพึงพอใจในภาพรวม 4.30/ ความพึงพอใจตามวัตถุประสงค์ 4.42 ความพึงพอใจในภาพรวม 4.06/ ความพึงพอใจตามวัตถุประสงค์ 4.20 สรุปความพึงพอใจในภาพรวม 4.19 ความพึงพอใจตามวัตถุประสงค์ 4.28	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
	2. โครงการปันน้ำใจเพื่อน้องเพชรบุรี ปัญญาญกุล	12-มี.ค.-60	2,000	2,000	รายได้	ประทีป	✓			จัดโครงการระหว่างวันที่ 16 มี.ค.60 ณ โรงเรียนเพชรบุรีปัญญาญกุล กลุ่มเป้าหมาย 50 คน 1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 53 คน คิด เป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.56/ ร้อยละ 91.20	
	3. โครงการนักศึกษาทุน รู้ค่าสังคม	เม.ย.60	11,000		รายได้	นิพนธ์					รายงานรอบ 12 เดือน
	4. โครงการทำปุ๋ยจากกล่องชานอ้อยผสม เยื่อไผ่ (โครงการใหม่)	มี.ค.-ก.ย.60	6,000		รับฝาก สนับสนุน กิจการ มศก.	กมลวรรณ					รายงานรอบ 12 เดือน
	3. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม 1. โครงการทำบุญ ทำทาน	ต.ค.59-ก.พ.60	3,000	-	รายได้	ประทีป	✓			จัดโครงการระหว่างเดือนต.ค.59-ก.พ.60 กิจกรรมตักบาตรพระสงฆ์ ณ ลานจัน มหาวิทยลัยศิลปากร วิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี กลุ่มเป้าหมาย 100 คน 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 150 คน (แบบสอบถาม) คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.52/ ร้อยละ 90.4	
	4. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 1. โครงการสืบสานประเพณีทำบุญสงกรานต์	เม.ย.60	3,000		รายได้	ประทีป					รายงานรอบ 12 เดือน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
	5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา										
	1. โครงการอบรมผู้นำการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม รุ่นที่ 1	ม.ค.-ก.พ.60	28,000		รายได้	ประทีป		✓		ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อโครงการเป็นโครงการศิลปะ สร้างสรรค์ คนอาสา (SU Project Idea) วันที่ 3-28 ก.พ.60 งบประมาณ 6,000 บาท	
	2. โครงการนักศึกษา อาสาช่วยงานประจำปีการศึกษา 2558	ก.พ. -เม.ย.60	-		-	ประทีป					รายงานรอบ 12 เดือน
	3. โครงการสัมมนาผู้นำองค์กรนักศึกษา	ก.ค.60	20,000		รายได้	ประทีป					รายงานรอบ 12 เดือน
	4. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค.60	40,000		รายได้	ประทีป					รายงานรอบ 12 เดือน
	5. โครงการอบรมการผูกผ้าเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม รุ่นที่ 1	28 ต.ค.59	8,000	8,000	รายได้	ประทีป	✓			จัดโครงการในวันที่ 28 ต.ค.59 เวลา 09.00-16.30 น. ณ ห้องเรียน ร.2301 อาคารเรียนรวม 2 กลุ่มเป้าหมาย จำนวน30 คน 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 35 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.44/ ร้อยละ 88.80	
6. กิจกรรมที่เสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์											
1. โครงการเสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์ตามรอยพ่อตามความพอเพียง	ก.ย.60	15,000		รายได้	ประทีป					รายงานรอบ 12 เดือน	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.1.2 จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ชีวิต ทุนกู้ยืมการศึกษา การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา	1 Jop Fair การเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา	มี.ค. 60	5,000		รายได้	นิพนธ์				N/A	
	2. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา กยศ.	25 พ.ย.59	15,500	-	บริหารกองทุน	นิพนธ์	✓			จัดโครงการในวันที่ 25 พ.ย.59 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารเรียนรวม 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักศึกษาผู้กู้เงิน กยศ. จำนวน 200 คน 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 117 คน (แบบสอบถาม) คิดเป็นร้อยละ 58.50 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.46/ ร้อยละ 89.20	
	3. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาทุนผู้ได้รับทุนการศึกษาและพิธีมอบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2559	18 ก.พ.60	5,000	3,920	รายได้	นิพนธ์	✓			จัดโครงการในวันที่ 18 ก.พ.60 เวลา 08.30-15.00 น. ณ กองกิจการนักศึกษา วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ กลุ่มเป้าหมาย 46 คน 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 36 คน (แบบสอบถาม) คิดเป็นร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.39/ ร้อยละ 87.80	
	4. ปฐมนิเทศ กยศ.	ก.ย. 60	15,500		บริหารกองทุน	นิพนธ์					รายงานรอบ 12 เดือน

กลยุทธ์ที่ 1.2 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1.2.1 จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสวัสดิการนักศึกษา	1. ด้านสวัสดิการอาหาร 1. โครงการตรวจสอบสุขภาพอาหารครั้งที่ 1	3 - 31 ต.ค. 59	15,000	13,644	รับฝากสนับสนุนกิจการ มศก.	กมลวรรณ	✓			จัดโครงการในวันที่ 13 ต.ค.59 เวลา 09.00-18.00 น. ณ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในและภายนอกอาคาร จำนวน 19 ร้าน / ร้านค้าบริเวณพื้นที่หน้าร้านสะดวกซื้อ (7-Elecon) จำนวน 39 ร้าน 1. มีจำนวนร้านที่เข้าร่วมโครงการจำนวน 77 ร้าน ได้แก่ ร้านค้าภายในโรงอาหารและด้านนอกอาคาร จำนวน 19 ร้าน, ร้านค้าบริเวณพื้นที่หน้าร้านสะดวกซื้อ (7-ELEVEN) จำนวน 28 ร้าน คิดเป็นร้อยละ 81.04 จากกลุ่มเป้าหมายโครงการ 2. ผลการตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียในอาหาร (SI2) พบว่า - ไม่พบโคลิฟอร์มแบคทีเรียเกินมาตรฐาน 11 ร้าน คิดเป็นร้อยละ 23.40 - พบโคลิฟอร์มแบคทีเรียเกินมาตรฐาน 20 ร้าน คิดเป็นร้อยละ 76.60	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
										3. ผลจำนวนตัวอย่างที่เก็บตรวจทั้งหมด 199 ตัวอย่าง ไม่พบโคลิฟอร์มแบคทีเรียเกินมาตรฐาน จำนวน 110 ตัวอย่าง คิดเป็นร้อยละ 55.28 พบโคลิฟอร์มแบคทีเรียเกินมาตรฐาน จำนวน 89 ตัวอย่าง คิดเป็นร้อยละ 44.72	
	2. โครงการตรวจสอบสุขาภิบาลอาหาร ครั้งที่ 2	เม.ย.60	15,000		รับฝากสนับสนุนกิจการ มศก.	กมลวรรณ					รายงานรอบ 12 เดือน
	3. โครงการทำความสะอาดตลาดได้รุ่ง	ต.ค.59 - ก.ย.60	15,000	8,131	รับฝากสนับสนุนกิจการ มศก.	กมลวรรณ		✓		งานสวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษาได้รับอนุมัติจัดโครงการทำความสะอาดตลาดได้รุ่ง จำนวน 10 ครั้ง/ปีงบประมาณ 2560 โดยมีผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน ดังนี้ 1. จัดโครงการ จำนวน 6 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 10 พ.ย.59 ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ธ.ค.59 ครั้งที่ 3 วันที่ 16 ธ.ค.59 ครั้งที่ 4 วันที่ 9 ก.พ.60 ครั้งที่ 5 วันที่ 23 ก.พ.60 ครั้งที่ 6 วันที่ 23 มี.ค.60 2. เป้าหมายร้านค้าบริเวณด้านหลังหอพัก 5-6 จำนวน 36 ร้าน มีร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการโดยเฉลี่ย 26 ร้าน คิดเป็นร้อยละ 73.49 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 6 ครั้ง ค่าเฉลี่ย 4.18 คิดเป็นร้อยละ 83.50	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	4. โครงการอบรมสุขาภิบาลร้านอาหาร ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 1/2560	3 - 31 ก.ค. 60	15,000		รับฝาก สนับสนุน กิจการ มศก.	กมลวรรณ					รอบ 12 เดือน
	5.โครงการอาหารปลอดภัย ศิลปากรใส่ใจ ผู้บริโภค	19 ธ.ค.59	15,000	14,735	รับฝาก	กมลวรรณ	✓			จัดโครงการในวันที่ 19 ธ.ค.49 เวลา 08.30-15.00 น. ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคาร บริหารกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ร้านค้า จำนวน 51 ร้าน 1.จำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการ 51 ร้าน คิดเป็นร้อยละ 100 ของ กลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.61/ ร้อยละ 92.16	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
	2. ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล 1. โครงการศิลปากรให้เลือดให้ชีวิต สปิริตคนรุ่นใหม่ ครั้งที่ 1	17-18 พ.ย.59	10,000	8,350	รายได้	สุภาพร	✓			จัดโครงการ ในวันที่ 17-18 พ.ย.59 เวลา 8.30-14.30 น. ณ ลานเอนกประสงค์ ได้อาคารเรียนรวม 1 กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 200 คน 1. มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 590 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย 2. จำนวนผู้สามารถบริจาคโลหิตได้ 416 คน 3. ปริมาณโลหิตที่ได้ 187,200 ซีซี 4. ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.54/ร้อยละ 90.80	
	ครั้งที่ 2	25-26 เม.ย.60	10,000		รายได้	สุภาพร				รายงานรอบ 12 เดือน	
	2. โครงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น	เม.ย.-พ.ค.60	10,000		รายได้	ภัทรวดี				รายงานรอบ 12 เดือน	
	3. โครงการวัยใส ศิลปากร : สุขกันเถอะ เรา ชาวศิลปากร (SU Happier Together)	24 เม.ย.60	26,000		รายได้	ภัทรวดี				รายงานรอบ 12 เดือน	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ			รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/ กำลังดำเนินการ	หมายเหตุ
			แผน	ใช้จริง	แหล่งเงิน		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
	3. ด้านหอพักนักศึกษา										
	1. โครงการสานสัมพันธ์เด็กหอโมติลป์ และ Big Cleaning Day	8 ก.พ.60	70,000	69,996	รายได้	กิจการ	✓			จัดโครงการในวันที่ 8 ก.พ.60 ณ อาคารหอพักนักศึกษา และลานจันทน์ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 400 คน 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 629 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.04/ ร้อยละ 80.80	
	2. โครงการสืบสานประเพณีทำบุญบ้าน (หอพักนักศึกษา)	22 ต.ค.59	20,000	24,415	รายได้	กิจการ	✓			จัดโครงการในวันที่ 22 ต.ค.59 เวลา 09.30-13.00 น. ณ อาคารหอพักนักศึกษา 2 กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 100คน 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 73 คน คิดเป็นร้อยละ 73 ของกลุ่มเป้าหมาย 2.ความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.46/ ร้อยละ 89.20	
	3. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แนะนำการใช้ชีวิตภายในหอพัก	ก.ค.-ส.ค.60	10,000		รายได้	กิจการ/วิจัย					รายงานรอบ 12 เดือน

ภาคผนวก

รายงานการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในประเทศ และต่างประเทศ
ของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เรื่องและหัวข้อที่เข้าประชุม/อบรม	วันที่	หน่วยงาน/สถานที่จัด	งบประมาณ
1	นางสาวภัทรวดี กลีบสุวรรณ นางกิงการ วันเพ็ญ	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนในระดับอาชีวศึกษา"	10-11 พ.ย. 59	สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ / ณ โรงแรมปรีณส์ตัน พาร์ค สวีท กรุงเทพมหานคร	7,460
2	นางนิลวรรณ ไทยมะณี นางสาวปิยะวรรณ สุขเกษม นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์	เข้าร่วมอบรมระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร เรื่อง ระบบงบประมาณ	9 ธ.ค. 59	งานพัสดุ กองคลัง / ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 307 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน	0
3	นางสาวประภาศรี ยินดี นางสาวปาริชาติ ชาพรหมมา นายวิทยา เกาจี นางจूरีพร รอดพัน	เข้าร่วมอบรมระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร เรื่อง ระบบพัสดุ	9 ธ.ค. 59	งานพัสดุ กองคลัง / ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 307 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน	0
4	นางสาวประภาศรี ยินดี นายวิทยา เกาจี นางจूरีพร รอดพัน	เข้าร่วมอบรม เรื่อง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการบริหารพัสดุ กระบวนการบริหารสินทรัพย์ถาวร	15 ธ.ค. 59	งานพัสดุ กองคลัง / ณ ห้องประชุม 314-315 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน	0
5	นางสาวแสงจันทร์ คงอิม นางสาววันเพ็ญ แสงพูล	เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "การจัดทำสัญญาจ้างสัญญาค่าประกันและสัญญาวางหลักประกันของพนักงานมหาวิทยาลัย"	22 ธ.ค. 59	กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร / ณ ห้องนริศรานูวัตติวงศ์ ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน	0
6	นางสาวแสงจันทร์ คงอิม นางสาวลัดดาวลัย รัตนเพิ่มพูนผล นายฉันทชัย ชัยสงคราม	เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร เรื่อง การฝึกปฏิบัติเขียนคู่มือปฏิบัติงานและการประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ	11 ม.ค. 60	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร / ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหาร	0
7	นางนิลวรรณ ไทยมะณี นางพรทิพย์ นิธิโกสินทร์ นางสาวลัดดาวลัย รัตนเพิ่มพูนผล นางกนกวรรณ เชื้อวงศ์บุญ นางสาววิภา จักรฉิม นางสาวอรจรพร ทองยี่น นางเมอพัชญ์ บุญญภักดี นางสาวปิยะวรรณ สุขเกษม นางระพี เกิดทรัพย์ นางสาวพิมพ์พิชชาพร กลีบสุวรรณ นางสาวธนพร ผันจรูญ	เข้าร่วมโครงการจัดการความรู้ เรื่อง "การเบิกจ่ายเงินโครงการ"	1 ก.พ. 60	งานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี / ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหาร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	0

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เรื่องและหัวข้อที่เข้าประชุม/อบรม	วันที่	หน่วยงาน/สถานที่จัด	งบประมาณ
	นายประเสริฐ ชัยชนะปรมาณ นายปรีดา สุขปลั่ง นายอำนาจ แดงอ่อน นายธรรธ อินทรกำแหง นางประภาศรี ยินดี นางจรีพร รอดพัน นายวิทยา เกาจี นางสาวปาริชาติ ชาพรหมมา นางสาวแสงจันทร์ คงอิม นางสาวปรียาภรณ์ ทองคำ นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์ นางสาววิญญากานต์ กล้าหาญ นางสาววันเพ็ญ แสงพูล นางสาวจิตติยา สมยา นายภควัต โรจนโพธิ์ นางสาวนภัสวรรณ แก้วสะอาด นายวิชัย จันทร์ทอง นายวีรยุทธ สว่างจิตต์ นางกิงการ วันเพ็ญ นายนิรันดร ชุมนรงค์ นางโกสุม ยี่มรอด นางสาวภัทรวดี กลีบสุวรรณ นางสาวสุภาพร เต็งสกุล นายสุริยะ เชาววิชัย นายประทีป รูปเหมาะดี นายนิพนธ์ เรืองศิริภูวนิช นางสาวกมลวรรณ อธิธินานนท์ นางสาวสุวิมล ชาพรหมมา นายรังสรรค์ เกิดรอด	เข้าร่วมโครงการจัดการความรู้ เรื่อง "การเป็	1 ก.พ. 60	งานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี / ณ ห้องประชุมสำนักงาน อธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหาร วิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี	0
8	นางสาววิญญากานต์ กล้าหาญ นางสาวนันทวรรณ แสงพูล	เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้าน ทฤษฎี "การออกแบบและการวางแผน พัฒนาเว็บไซต์"	16 - 17 ก.พ. 60	ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร / ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2301 ชั้น 3 อาคารห่มอมหลวงปิ่น มาลากุล ศูนย์ คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร	0
9	นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์ นางสาวปรียาภรณ์ ทองคำ นายฉันทิช ชัยสงคราม นางสาวกมลวรรณ อธิธินานนท์	เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การจดยางงานการประชุม	17 ก.พ. 60	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน / ณ ห้องประชุม 314-315 ชั้น 3 สำนักงาน อธิการบดี ตลิ่งชัน	0
10	นางสาวประภาศรี ยินดี นางสาวปาริชาติ ชาพรหมมา นายวิทยา เกาจี นางจรีพร รอดพัน นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์	เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง รุดหน้า เข้าสู่ปฏิบัติการ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ	1 - 4 มี.ค. 60	สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย / ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี	49,160
11	นายสุริยะ เชาววิชัย นางสาวจิตติยา สมยา	อบรมโครงการพัฒนาภาวะผู้นำเชิง สร้างสรรค์เพื่อการบริหารสำหรับผู้บริหาร ระดับกลางสายสนับสนุน รุ่นที่ 2	ม.ค. - มี.ค. 60 (สัปดาห์ ละ 2 วัน)	สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน / ณ ห้องนริศ รานวัตติวงศ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน	0

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เรื่องและหัวข้อที่เข้าประชุม/อบรม	วันที่	หน่วยงาน/สถานที่จัด	งบประมาณ
12	นายสอาด ศรีจันทร์ นางนิลวรรณ ไทยมะณี	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร	23 ก.พ. 60	สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัย ศิลปากร / ณ ห้องประชุม 401 ชั้น 4 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย ศิลปากร ตลิ่งชัน	0
13	นายสอาด ศรีจันทร์	เข้าร่วมฟังบรรยาย หัวข้อ "การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์เพื่อการขับเคลื่อน ประเทศไทย 4.0"	3 - 5 มี.ค. 60	สำนักงานอธิการบดี / ณ โรงแรมแอทที บู ทีค จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	0
14	นายธราธร อินทรกำแหง นายอำนาจ แต่งอ่อน	เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนฯ โครงการปรับปรุงฟื้นฟูแหล่ง น้ำบ้านหนองโสน หมู่ 5 ต.สามพระยา อ. ชะอำ จ.เพชรบุรี	23 มี.ค. 60	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7 / ณ ศาลา กลางหมู่บ้านหนองโสน หมู่ 5 ต.สามพระ ยา อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	0